



«بسمه تعالی»

تاریخ: ۱۰۱۵۸

شماره: ۱۴۰۱/۱۲/۲۳

تفاهم نامه همکاری

معاونت توسعه مدیریت و پشتیبانی سازمان اداری و استخدامی کشور و
اداره کل اسناد و انتشارات بنیاد شهید و امور ایثارگران

مقدمه

در راستای پیاده‌سازی سیاست‌های فرهنگی دولت سیزدهم جمهوری اسلامی ایران و به منظور نیل به اهداف مندرج در سند تحول دولت مردمی و در راستای مردمی سازی و ترویج فرهنگ ایثار، جهاد و شهادت، تفاهم نامه همکاری مشترک میان معاونت توسعه مدیریت و پشتیبانی سازمان امور اداری و استخدامی کشور و اداره کل اسناد و انتشارات بنیاد شهید و امور ایثارگران و به شرح ذیل منعقد می‌گردد.

ماده (۱) طرفین تفاهم نامه

این تفاهم نامه میان آقای سیدعلی تفرشی معاون توسعه و مدیریت و پشتیبانی سازمان اداری و استخدامی کشور به نشانی: خیابان شهید مطهری- بعد از چهارراه مفتوح - خیابان جهانتاب پلاک ۴۴ و ۴۶ که از این پس در این تفاهم نامه «معاون سازمان» نامیده می‌شود و اداره کل اسناد و انتشارات بنیاد شهید و امور ایثارگران به نمایندگی آقای رحیم نریمانی، مدیرکل اسناد و انتشارات بنیاد شهید و امور ایثارگران، به نشانی: خیابان طالقانی جنب وزارت جهاد کشاورزی، ساختمان مرکزی بنیاد شهید و امور ایثارگران، طبقه ششم، که از این پس در این تفاهم نامه «اداره کل» نامیده می‌شود، منعقد گردیده و برای طرفین لازم الاجرا می‌باشد.

ماده (۲) موضوع تفاهم نامه :

گسترش زمینه‌های همکاری مشترک در راستای توسعه و ترویج فرهنگ ایثار، جهاد و شهادت بعنوان محور توسعه فرهنگی کشور.

ماده (۳) محورهای همکاری

- ۳-۱- ایجاد بستر تعاملی در راستای گردآوری، مستند سازی، پایش و صیانت از اسناد مکتوب و غیرمکتوب و آثار فرهنگی، هنری و موزه‌ای شهدا و ایثارگران سازمان اداری و استخدامی کشور.
- ۳-۲- همکاری هدفمند در جهت توسعه تولید محصولات فرهنگی حوزه ایثار و شهادت شامل کتاب، مجلات، آثار چندرسانه‌ای، کلیپ و ...، عرضه و انتشار آثار فرهنگی شهدا و ایثارگران در فضای مجازی و شبکه‌های اجتماعی.
- ۳-۳- همکاری در تکریم و تجلیل از مقام شامخ شهداء، ایثارگران و خانواده‌های معظم شهداء و ایثارگران.
- ۳-۴- مشارکت و همکاری در برگزاری نمایشگاه اسناد و آثار فرهنگی، هنری و موزه شهداء و ایثارگران سازمان.
- ۳-۵- بهره‌برداری از فضاها و ظرفیت‌های فرهنگی دو سازمان برای برگزاری همایش‌های فرهنگی و ...
- ۳-۶- اختصاص فضای مناسب برای اخبار حوزه ایثار و شهادت سازمان در پایگاه اطلاع‌رسانی بنیاد (نوید شاهد).

ماده (۴) شیوه اجرا

- ۴-۱- تشکیل کمیته اجرایی مشترک و راه اندازی دبیرخانه مربوطه در ستاد عملیاتی طرفین با معرفی دبیر اجرایی طرح از ناحیه مسئولین طرفین به منظور نظارت بر روند تنظیم و اجرای قراردادهای عملیاتی جهت پیاده‌سازی برنامه‌های مشترک.
- ۴-۲- تنظیم و تدوین قراردادهای الزام‌آور حقوقی توسط دبیرخانه مشترک و ارسال آن به عالی-ترین مقام اجرایی طرفین و به منظور امضاء و مبادله.
- ۴-۳- تشکیل جلسات دوره‌ای در بازه زمانی سه ماه یکبار به منظور ارزیابی روند اجرایی مفاد تفاهم نامه و قراردادهای عملیاتی ذیل آن و ارائه گزارش عملکرد دبیرخانه کمیته اجرایی مشترک به صورت سالانه.

ماده (۵) مدت تفاهم نامه

این تفاهم‌نامه در ۵ ماده و دو نسخه با اعتبار واحد در تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۳ به امضاء طرفین رسیده و مدت اعتبار آن از تاریخ امضاء سه سال بوده و در صورت توافق طرفین قابل تمدید خواهد بود.

رحیم زریانی
مدیرکل اسناد و انتشارات بنیاد شهید و امور ایثارگران

سید علی تفرشی
معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی سازمان اداری و استخدامی کشور